



BUPATI BULELENG
PROVINSI BALI
KEPUTUSAN BUPATI BULELENG
NOMOR 800/ 14 /HK/2018
TENTANG

PETUGAS ADMINSTRATOR LAPORAN ASPIRASI DAN PENGADUAN ONLINE RAKYAT
SISTEM PENGELOLAAN PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK NASIONAL PADA ORGANISASI
PERANGKAT DAERAH
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN

BUPATI BULELENG,

Menimbang

- : a. bahwa dalam rangka pengelolaan pengaduan pelayanan publik yang sederhana, cepat, tuntas, dan terkoordinasi, maka perlu membentuk Petugas Administrator Pengelolaan Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat (LAPOR) Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (SP4N) Kabupaten Buleleng;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, perlu menetapkan Keputusan Bupati Buleleng tentang Petugas Administrator Laporan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional pada Organisasi Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng;

mengingat

- : 1. Undang-Undang Nomor 69 Tahun 1958 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II dalam Wilayah Daerah-Daerah Tingkat I Bali, Nusa Tenggara Barat dan Nusa Tenggara Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1958 Nomor 122, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1655);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4868)
3. Undang-Undang Nomor 37 Tahun 2008 tentang Ombudsman Republik Indonesia; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 139, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4899)

4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik; (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
7. Peraturan Presiden Nomor 76 Tahun 2013 tentang Pengelolaan Pelayanan Publik;
8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik secara Nasional;
9. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 3 Tahun 2015 tentang Pedoman Road Map Pengembangan Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 10 Tahun 2017 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2018 (Lembaran Daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2017 Nomor 10);
11. Peraturan Bupati Buleleng Nomor 83 Tahun 2017 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Buleleng Tahun Anggaran 2018 (Berita daerah Kabupaten Buleleng Tahun 2017 Nomor 83);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Petugas Adminstrator Laporan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional pada Organisasi Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng, yang nama-namanya sebagaimana tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini

KEDUA

: Petugas Adminstrator Laporan Aspirasi dan Pengaduan Online Rakyat Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional pada Organisasi Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng Tahun 2018, sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Pengelola Pengaduan/Petugas Admin

- Melakukan pengelolaan pengaduan yang diteruskan oleh pengelola LAPOR!-SP4N dilevel Nasional untuk ditindaklanjuti;
- Menyalurkan pengaduan kepada pengelola pengaduan pada organisasi penyelenggara/Satuan Kerja atau Pejabat di lingkungan masing-masing berdasarkan kategori pengaduan;
- Melakukan pemantauan atas tindaklanjut dan penyelesaian pengaduan dalam lingkungan penyelenggara dan organisasi penyelenggara;
- Melakukan evaluasi pengelola pengaduan secara berkala meliputi jumlah dan jenis pengaduan yang diterima, penyebab pengaduan serta penyelesaian terhadap pengaduan;
- Menyalurkan pengaduan kepada Koordinator pengelolaan pengaduan Nasional, LAPOR!-SP4N untuk diteruskan kembali apabila kategori pengaduan yang diterima tidak sesuai dengan kewenangannya.

2. Pejabat Penghubung

- Menginformasikan pengaduan kepada kepala organisasi penyelenggara/Satuan Kerja untuk ditindaklanjuti;
- Berkoordinasi dengan unit teknis penyelenggara yang diadakan untuk segera menindaklanjuti;
- Menjawab pengaduan pada organisasi Penyelenggara/ Satuan Kerja;
- Memberi laporan atas tindaklanjut pengaduan kepada kepala organisasi Penyelenggara/ Satuan Kerja.

KETIGA

: Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Singaraja
pada tanggal 2 Januari 2018



BUPATI BULELENG,

K. PUTU AGUS SURADNYANA

Tembusan :

1. Gubernur Bali di Denpasar
2. Ketua DPRD Kabupaten Buleleng
3. Inspektur Kabupaten Buleleng
4. Kepala Bagian Hukum Setda Kabupaten Buleleng
5. Yang bersangkutan.

LAMPIRAN : KEPUTUSAN BUPATI BULELENG**NOMOR : 800/ 14 / HK / 2018****TANGGAL : 2 JANUARI 2018****TENTANG : PETUGAS ADMINISTRATOR LAPORAN ASPIRASI DAN
PENGADUAN ONLINE RAKYAT SISTEM PENGELOLAAN
PENGADUAN PELAYANAN PUBLIK NASIONAL PADA
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**❖ **Pengelola Pengaduan/Petugas Admin :**

No	Nama Admin	Jabatan	No.HP	
1	Drs. I Gede Utama	Ksb. Tatalaksana Bagian Organisasi Setda Kab. Buleleng	081338594411	organisasisetda@bulelengkab.go.id
2	Desak Putu Suastini,A.Md	Staf Bagian Organisasi Setda Kab. Buleleng	082340305798	desaksuastini28@yahoo.com

❖ **Pejabat Penghubung :**

No	Nama SKPD	Nama Penghubung	Jabatan	No.HP	e-mail
1	Sekretariat DPRD Kab. Buleleng	I Gede Ngurah Ardika	Staf Humas	087762509055	dprd@bulelengkab.go.id
2	Inspektorat Daerah Kab. Buleleng	Ni Luh Yeni Budayanti,SE.	Staf	08124689076	inspektoratdaerah.bulelengkab.go.id
3	Bappeda LitbangKab. Buleleng	Putu Agus Dewantara	Staf	087762248640	bappedabuleleng@yahoo.com
4	Dinas Kesehatan Kab. Buleleng	Nyoman Agus Wiranata,S.KM	Staf	085739316625	dinkesbuleleng@yahoo.com
5	Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kab. Buleleng	I.B. Gde Surya Bharata,S.Pd,MAP	Ksb Perencanaan	087863130180	disdik@bulelengkab.go.id
6	Dinas Sosial kab. Buleleng	Luh Sri Agustini	Staf	081337968628	dinsos@bulelengkab.go.id
7	Dinas Tenaga Kerja Kab. Buleleng	Agus Prima Putra, SE	Staf	081933048883	disnaker@buleleng.go.id
8	Dinas Kebudayaan Kab. Buleleng	Arya Ardana	Staf	087863061023	dishudbuleleng@gmail.com
9	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Buleleng	I Made Swadiyasa Putra	Staf	081805626479	pupr@bulelengkab.go.id
10	Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kab. Buleleng	Gede Angga Pratangga,ST	Staf	081236933441	disdagperin@bulelengkab.go.id
11	Dinas Pertanian Kab. Buleleng	I Putu Wahyu Junaedi,SP	Staf	082145959958	distan@bulelengkab.go.id
12	Dinas Statistik Kab. Buleleng	I Made Sugihantara,ST	Staf	081337009012	statistik@bulelengkab.go.id
13	Dinas Perikanan Kab. Buleleng	Dewa Gede Rahjana Suthama,S.Pi	Kasubag Perencanaan	08123824735	diskan@bulelengkab.go.id
14	Dinas Lingkungan Hidup Kab. Buleleng	Made Agus Adi Putera,ST	Staf	081916474370	dlh@bulelengkab.go.id

15	Dinas Perhubungan Kab. Buleleng	Nyoman Sudarsana,S.SOs	Kasubbag Umum dan Keuangan	085237825642	disfiubbuleleng@gmail.com
16	Dinas Ketahanan Pangan Kab. Buleleng	A.A.Ngurah Wiratma,SH	Staf	081338634063	dkp@bulelengkab.go.id
17	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Buleleng	Ketut Aryawan. ST	Kasi Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SIAK)	085239410005	disdukcapil@bulelengkab.go.id
18	Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kab. Buleleng	Ketut Devi Paradika, S.Kom	Kasi Tata Kelola E-Government	087762113986	elapor@kominfosandi.bulelengkab.go.id
19	Dinas Arsip dan Perpustakaan kab. Buleleng	Kadek Duwika,SE,MM	Staf	081916492374	perpustakaankabbuleleng@gmail.com
20	Dinas Penanaman Modal dan PPTSP	Drs. Adjat Sudradjat	Kasi Pengaduan, Informasi Layanan, dan Pelaporan	081337568033	dpmptsp@bulelengkab.go.id
21	Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan perempuan dan Perlindungan anak Kab. Buleleng	Nyoman Suarsana	staf	081916581202	kbpp@bulelengkab.go.id
22	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kab. Buleleng	Anggun Novita Kumala Dewi	Staf	081237884324	diskopukm@buleleng.go.id
23	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab. Buleleng	Abdul Manap, S.Pi	Kabid PMDKP	081936497770	dpmd.bidmdkp@yahoo.com
24	Dinas Pariwisata Kab. Buleleng	Made Arta Sudiksa,SS	Kasi Pelayanan dan Informasi Pariwisata	081936122377	disparbuleleng@yahoo.com
25	Dinas Perumahan, Permukiman dan Pertanahan Kab. Buleleng	Ketut Budiarta	Fungsional Umum	081338670665	disperkimta@bulelengkab.go.id
26	Dinas Pemadam Kebakaran Kab. Buleleng	Ketut Suwija	Staf	082340143119	Dinas Pemadam. 113@gmail.com
27	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kab. Buleleng	Putu Juli Mahardika, S.Kom	Staf	081904245504	bkbpb@bulelengkab.co.id

28	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia kab. Buleleng	Putu Wibawa	Staf	087762208907	bkd@bulelengkab.go.id
29	Badan Keuangan Daerah Kab. Buleleng	Nyoman Merta,S.Sos	Kasubag Umum	087762118543	bkdbulelengkab.sp4n@gmail.com
30	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kab. Buleleng	I Rai Gede Arisudana,ST	staf	081248119999	bpbd.buleleng@yahoo.com
31	Rumah Sakit Umum Daerah Kab. Buleleng	I Ketut Budiantara,S.KOM	Kasubag SIMRS Pemasaran dan Humas	08193666670	rsud_buleleng@yahoo.com
32	Satuan Polisi Pamong Praja Kab. Buleleng	Ketut Suartini	Staf	089603385343	polpp@bulelengkab.go.id
33	Bagian Pemerintahan Setda Kab. Buleleng	Putu Dony Sugiartha,SH	Fungsional Umum	082340656996	tapembuleleng@gmail.com
34	Bagian Hukum Setda Kab. Buleleng	Yogiswara Sunu Graha Putra, SH	staf	081999846444	Setdabagianhukum17@gmail.com
35	Bagian Perekonomian dan Pembangunan Setda Kab. Buleleng	Gede Astutiyasa, SE	staf	08179725042	ekbangsetda@bulelengkab.go.id
36	Bagian Kesejahteraan Rakyat Setda Kab. Buleleng	Nyoman Neli,SE	Kasubag Kesra	081236227492 087762681159	sp4nkesra@gmail.com
37	Bagian Umum Setda Kab. Buleleng	I Gede Dharma Sudana, S.Sos.MAP	Ksb. Tata Usaha	081246427979	umumsetda@bulelengkab.go.id
38	Bagian Humas dan Protokol Setda Kab. Buleleng	Putu Novi Mahendra, A.Md.	Staf	081936666679	humassetda@bulelengkab.go.id
39	Bagian Layanan Pengadaan setda Kab. Buleleng	Putu Aria Wirasuta,SH	Staf	085333120444	yanadasetda@bulelengkab.go.id
40	Bagian Perlengkapan dan Perawatan Setda Kab. Buleleng	I Gede Wilma Adi Suhendra	staf	087762603837	admin_@perwatsetda.bulelengkab.go.id
41	Kantor Camat Buleleng	Ngakan Ketut Alit	Staf	08970129682	camatbuleleng@gmail.com

42	Kantor Camat Sukasada	Sri Purwanti	Kasi Pelayanan Umum	08155754487	kantorcamatsukasada@gmail.com
43	Kantor Camat Sawan	Gede Kariadi	Staf	081936515504	camatsawan50@gmail.com
44	Kantor Camat Kubutambahan	Gede Juniasa	Kasi Pelayanan Administrasi Terpadu	085238115372	kubutambahan@bulelengkab.go.id
45	Kantor Camat Tejakula	Nyoman Sugiana	Staf	081337085630	tejakula.agenda@gmail.com
46	Kantor Camat Banjar	Putu Widiawan,S.Sos	Kasubag Perencanaan	085238662771	camatbanjar53@gmail.com
47	Kantor Camat Seririt	I Made Catur Adipta	Fungsional Umum	085237887317	Budiarthaketut69@gmail.com
48	Kantor Camat Busungbiu	I Komang Wijanaya	Staf	085646969722	busungbiu@bulelengkab.go.id
49	Kantor Camat Gerokgak	Ketut Sumitri	Staf	087762285584	gerokgak@bulelengkab.go.id



BUPATI BULELENG,

✓ PUTU AGUS SURADNYANA ✍